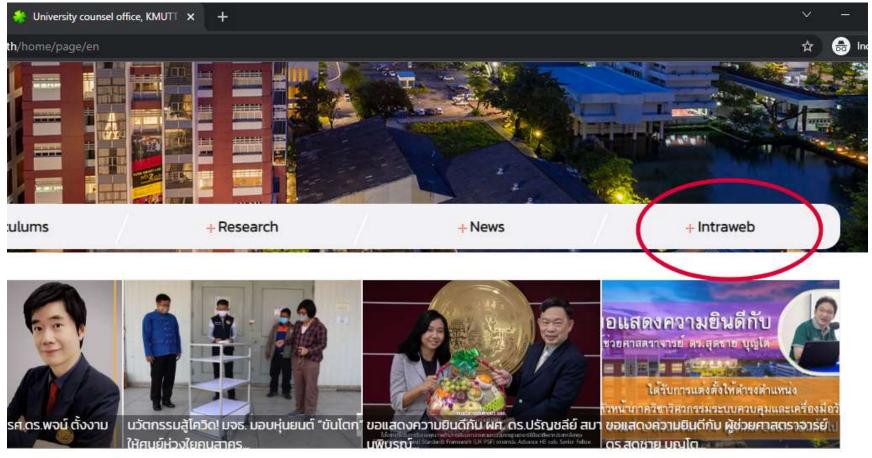
Internship Application Procedure



1. Enter the Dept. website <u>http://inc.kmutt.ac.th/home/</u> and select **INTRAWEB**



อ่านข่าวเพิ่มเติม

2. Select 'Student' \rightarrow 'Apprentice'

C 🏠 🔒 inc.kmutt.ac.th/home/page/en/intraweb

Staff only

- + Apprentice
- + Contact
- + E-mail Center



- + MANUAL THESIS
- + MANUAL Project Report
- + Document required and Debt-free Certification Request Form

3. Log-in using your KMUTT username and password

เข้าสู้ระบบผู้ใช้งาน



4. If it does not already exist, add the information for the company where you want to intern.

เลือกสถานที่ฝึกง	add new internship company inform	atio
เพิ่มข้อมูลสถามฝึกงานไหม่		latio
Aura Dearch		
รหัส/ID สถานที่ฝึกงาน/Company	จึงหวัด/Province	
 บริษัท นิตท. จำคัด (มหายน) 	กรุงเทพมหายคร	
3 King Mongkot's University of Technology Thomb	buri Baagkok, Thailand	
2 การtฟฟ้าส่วนภูมิภาค	กรุงเทพมหานคร	
4 บริษัท อิยูชุ แอเตอร์ (ประเทศไทย)	สมุทรปราการ	
1 มหาวิทยาลัยเกิดในโลยีพระจอมเกล้ารมบุรี	กรุงเทพมหานคร	
5 1000 (Inunauco daño ABB (Thailand) Co.Lui	กรุงเทพมหานคร	

Than select 'Save'.

สถาน	ฝึกงาน / Company	
បេទ	ดคันหาก่อนเพิ่มข้อมูลใหม่	
สถานฝึกงาน/Company/Agency		
ที่อยู่และถบน/Address		
dhua/แขวง/Sub-District		
อำเภอ/เขต/District		
SandovProvince		
รศัสโปรษณียัPostal Code		
ເວັ້ມໃສຕໍ/website	http://	
InselwivTelephone		
Insats/Fax		
	นั้นที่ก / Save	

5. Then go to 'Student's information' menu and fill in your personal information and 'Save'.

	ข้อมูลนักศึกษา/	Student's information	
đ	นของสถานฝึกงาน/Company/Agency's Information		
	1. สถานที่ฝึกงาน/Company	ยังในได้เลือก คลิกที่เมนูเลือกสถานที่ฝึกงาน	
	2. เรียนถึง (ระบุเฉพาะต่ำแหน่ง)/To (Position only)		
aio	แของนักศึกษา/Student's information		
	1. รหัสบักสึกษา/Student ID code	57070504039	
	2. ชื่อ - สกุล/Name and Last name		
	3. insolaliu/GPA		
	4. เนอร์ไทรศัพท์/Mobile		
	5. อีเมล์/E-mail		
	6. ประจำปีการศึกษา/Academic Year		
	7. สาขาวิชา/Department	วิคากรับประบบความสุดและเครื่องมีขวิด •	
ch	นของผู้ปกครอง/For the guardian		
	1. ชื่อ - สกุล/Name		
	2. เกี่ยวข้องเป็น/The guardian of		

6. When you're finished, print out the INT 001 form and have your guardian and academic supervisor sign it. Submit the completed form to the department, along with your resume with photo, and transcript.

คำร้องฝึกงาน ประจำบีการศึกษา 2559 INT 00			
โลยูลหน่วงงาน / สถามประกอบการ	red the set.		
บริษัณหม่วยงาน บริษัท อีกูร และคลไ ไปและคไร	end)		
สียนอีง ผ่ายบุคคล HR (Human resource)			
พื่อรู่ 38 หมู่ 9 แนะผู้เข้าหมีการาย ด้านสะสารค์	ใบแต่ที่นั่วนั้ดี อำเภอไซต ขึ่นภอกระบบระเมคล		
จัดหวัด สมุทรปราการ รหัดใประณัติ 10130			
เว็บไซต์ http://subu-tjs.com ใหว่ทัพที่ 02 383	0315, 0-2384-2541-50 Титить -		
legadiAnan			
รพัฒนระจำตัว 57070504035 ชื่อ - สกุล บายได	de épiñe		
สาราวิหา โดวกระเบิดในมีสี คณะ โดวกรรมดาย			
มาระเมรีย 2.22 โพรศัพท์ 2910637902 ซึมต์ ง	visarut ngouttook.com		
กับกระสาราย์สี่งสีเพา			
(🖉 คระได้มีกลึกครลึกรรมกับบริษัท/หม่วยงา	1		
 [] ไม่ควาได้มีคลุดหมู่ในหมู่ไป [] 			
Set Mattch.	(ละซึ่งอาจารย์ที่ปรีกษา)		
Fid. 19/10/59			
กับกระตั้งกลายเ			
จำหงจัก นายสนับ ผู้นอย เพื่อวร้องเป็น มีค่า ของ			
นักศึกษาคณะ โครกรรมศาสตร์ - สาธาริชา โครก	Rischeller (
 ไม่ยืนของให้นักศึกษาในศึกรามอุตสาหกรร 	a.		
[] ยินของได้นักศึกษาให้มีกรามสุดสาหกรรม	ประจำปีการศึกษา 2559		
กับบริษัทหน่วยงาน บริษัท อีรูร แองคอร์ กระบบ			
พื่อยู่ 38 หมู่ 9 ถนนบุ๊เจ้าหมีการระ คำหลงไสรส ร	and the second		
จัดหวัด หมุดกประการ โดยไม่มีเพียงใจได ๆ พื้นขึ้น	P/10		
SLOWIN.	(ນາຍສນັ້ນ ຢູ່ນອຸ່ມ) ຜູ້ນໍາສາຍ		
 ผู้ประชาชาติเป็นให้เราเพราะที่ไปผู้ให้ประสารส 	การแปลโตสีตรามสำนัก		
	กรุปวนประวัติการใหญ่แห่งให้ หารไม่สุดภาษานี้ แต่ได้ว่า		
นับสีการไม่เกมสอให้มีการน			



